

事業者向け 放課後等デイサービス評価表

令和 7年 12月現在

指定放課後等デイサービス ぴーと海田日の出教室

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5			
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	4	1		
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	1		トイレのバリアフリー化はできていない。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	5			事業所での行動目標や数値目標等、職員で話し合い決定している。
	⑤	保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5			保護者向け評価表を公開し、意見を踏まえた対応を行っている。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5			ホームページにて公開している。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	5			
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5			月に1回程度、全体での研修を行っている。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			支援計画の原案を職員で話し合い、保護者との面談で頂いた意向を踏まえて計画を作成している。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3		2	
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5			
	⑫	活動プログラムが固定化されないよう工夫しているか	5			月ごとに新しい活動を取り入れている。毎月新しい活動を増やすようにしている。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5			
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			利用児の特性に応じた計画を建てるようにしている。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	1		

	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	1		朝MT、午後MTを毎日行っている。翌日の朝行っている。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5			日々の支援の記録を取り、MTで話し合っている。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5			必要に応じてモニタリングを行い、計画の見直しを行っている。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	5			基本活動を組み合わせた支援を行っている。
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5			児童発達支援管理責任者が参加するようにしている。
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	5			利用児の受け渡しの際に情報共有を行ったり、必要に応じた連絡等行っている。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	2	3		医療的ケア児の受け入れはないが、整えている。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	5			必要に応じて情報共有を行っている。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	5			
	㉕	児童発達支援センターや発達障害支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5			
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3		2	
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	4	1		参加している。
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5			送迎時に、情報共有をしている。
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	5			
	⑳	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5			契約時に説明を行っている。

保護者への説明責任等	③①	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5			必要に応じて面談等の家庭支援を行っている。
	③②	父母会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	5			年2回保護者会を開催している。定期的に保護者会を行っている。
	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5			
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5			毎月の行事予定を配布したり、年に一度会報を発行している。
	③⑤	個人情報に十分に注意しているか	5			
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5			
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			5	
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5			
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	5			定期的に避難訓練等を行っている。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5			虐待防止研修を行っている。
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5			契約時に説明を行っている。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	2	3		医師の指示書をいただく利用者の方がいたことがない。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5			ヒヤリハットの記録を取り、事業所内で共有している。